

المديرية العامة للتربية والتعليم بشمال الباطنة
دائرة الإشراف التربوي / قسم الإشراف الفني
وحدة اللغة الانجليزية



نموذج استرشادي للخطة السنوية لمادة اللغة الإنجليزية

للعام الاكاديمي ٢٠٢٥-٢٠٢٦

عملية إعداد وتنفيذ الخطة الإجرائية لوحة اللغة الإنجليزية

نموذج الخطة الإجرائية لمعلم أول لمادة اللغة الإنجليزية

(١)، يوليو / ٢٠٢٥ نموذج رئيسي رقم (١)

نبذة عن المبادرة:

تم اعداد هذا النموذج الإسترشادي لخطة مادة اللغة الإنجليزية (خطة المعلم الأول سابقا) لتسهيل مهمة المعلمين الأوائل عند اعداد خططهم السنوية فيما يتعلق بصياغة الأهداف الذكية وتحديد الإجراءات الواضحة لتنفيذ وتحقيق كل هدف. تم بناء الخطة على المجالات الاشرافية الستة لخطة المعلم الأول (التخطيط، المناهج، التقويم والاختبارات، التدريب، الانماء المهني، البيئة المدرسية والمجتمع المحلي) بعد حصر أهم الأهداف التي ارتئينا ان تشملها خطة المادة في كل من المجالات الست ومن ثم ادراج خيارات متنوعة لإجراءات تنفيذ الأهداف والتي يمكن للمعلم الأول انتقاء جميعها أو بعضها لتحقيق الهدف مع إعطاء مساحة لتخصيص بعض الإجراءات والإضافة او التعديل. وقد تم تحديد ما يمكن تغييره باللون الأحمر (خيارات) وإضافة نقاط للاضافة والتخصيص.

نوه الى أن وزارة التربية والتعليم في صدد تغيير المجالات لتتماشى مع رؤية نظام تقويم المدارس الجديد والتي ستتضمن خمس مجالات اشرافية (الإنجاز الدراسي للطلبة، التدريس والتقويم، النمو الشخصي للطلبة، مناخ المدرسة وبيئة التعلم، القيادة والإدارة والحوكمة). وبالتالي فإن تصنيف الأهداف قد يتغير لتندرج تحت المجالات الخمس الجديدة وقد تستجد الحاجة الى استحداث اهداف جديدة لاحقا. ولحين وضوح مخطط المجالات الجديدة ومؤشراتها، فإن وحدة اللغة الإنجليزية تضع بين ايديكم النموذج الاشرشادي لبناء اهداف المادة (مسودة للخطة) الأساسية بغض النظر عن التغيير في المجالات، وذلك للاستفادة من الوقت الراهن بالشكل الأمثل في التخطيط لأعمال المادة الأكثر أهمية والتي تعتبر من الأهداف الأساسية السنوية لمعلمي مادة اللغة الإنجليزية.

لجنة إعداد الخطة

عملية إعداد وتنفيذ الخطة الإجرائية لوحدة اللغة الإنجليزية

نموذج الخطة الإجرائية لمعلم أول لمادة اللغة الإنجليزية

(١)، يوليو / ٢٠٢٥ نموذج رئيسي رقم (١)

المديرية العامة للتربية والتعليم بشمال الباطنة
دائرة الإشراف التربوي/ قسم الإشراف الفني
وحدة اللغة الإنجليزية

نموذج استرشادي للخطة الإجرائية السنوية لمادة اللغة الانجليزية للعام الدراسي 2025-2026

الملاحظات	الأهداف	حالة التنفيذ	الفترة الزمنية		المجال الإشرافي	٢
			إلى	من		
	جمع وتوثيق البيانات الأساسية المتعلقة بعمل معلمي المادة (تشمل بيانات الهيئة التدريسية، والجداول، والكتب الدراسية، والموارد التعليمية)، بنسبة إنجاز لا تقل عن ١٠٠٪ خلال الأسبوع الثاني من الفصل الدراسي الأول، وحفظها في ملف إلكتروني موحد لتسهيل المتابعة والتنظيم.		٢٠٢٥/٩/٢٥	٢٠٢٥/٨/٢٥	التخطيط	١
	إعداد واعتماد خطط العمل السنوية للمادة خلال ثلاثة أسابيع من بدء العام الدراسي، على أن يتم توثيق الخطط المعتمدة في ملف المادة بنسبة إنجاز 100٪ .		٢٠٢٥/٩/٣٠	٢٠٢٥/٨/٢٥	التخطيط	٢

عملية إعداد وتنفيذ الخطة الإجرائية لوحة اللغة الإنجليزية

نموذج الخطة الإجرائية لمعلم أول لمادة اللغة الإنجليزية (١)، يوليو / ٢٠٢٥ نموذج رئيسي رقم (١)

					<ul style="list-style-type: none"> ٤-خطة الزيارات الاشرافية ادخال الخطة الإنمائية وخطة المعلم الأول على البوابة التعليمية. اعتماد الخطط السنوية للمادة من قبل إدارة المدرسة والمشرف التربوي. 	
	متابعة تنفيذ خطط العمل السنوية للمادة مع معلمي المادة بشكل دوري خلال العام الدراسي، من خلال الزيارات الصفية والاجتماعات الفنية، على أن تصل <u>نسبة الإنجاز المحققة في تنفيذ الخطط إلى ٩٠٪ على الأقل بنهاية العام.</u>		٢٠٢٦/٦/٣٠	٢٠٢٥/٩/١٥	<ul style="list-style-type: none"> تنفيذ الخطط حسب الفترات الزمنية المقررة في كل خطة. متابعة التنفيذ وفق استمارات متابعة مخصصة بشكل دوري مع تقديم التغذية الراجعة. تحديث حالة التنفيذ للبرامج وإضافة الملاحظات في السجلات والبوابة التعليمية بشكل منتظم. 	٣.
	تنظيم سجلات المعلم الأول (الإدارية والفنية) إلكترونياً أو ورقياً بما يسهل عملية المتابعة والتقييم الدوري خلال العام الدراسي وذلك <u>بنسبة إنجاز لا تقل عن ٩٠٪ بنهاية كل فصل دراسي.</u>		٢٠٢٦/٦/٣٠	٢٠٢٥/٩/١	<ul style="list-style-type: none"> اعداد سجلات المعلم الأول بصيغته الالكترونية (منصة) /الورقية: السجل العام للمعلم الأول (سجل بيانات المادة) سجل التحصيل الدراسي سجل الانماء المهني سجل (إضافات المعلم الأول ان وجدت) اعتماد سجلات المعلم الأول من قبل مدير المدرسة والمشرف التربوي تفعيل سجلات المعلم الأول خلال العام الدراسي 	٤.
	مراجعة وتقييم سير خطط المعلمين الفصلية <u>بنسبة ١٠٠٪ مرتين شهرياً</u> ، وتقديم التغذية الراجعة لتحسين جودتها.		٢٠٢٦/٦/٣٠	٢٠٢٥/٩/٥	<ul style="list-style-type: none"> وضع جدول زمني لمتابعة خطط التدريس الفصلية لمعلمي المادة. متابعة حالة تنفيذ خطط التدريس الفصلية من قبل معلمي المادة كل أسبوعين. 	٥.

عملية إعداد وتنفيذ الخطة الإجرائية لوحة اللغة الإنجليزية

نموذج الخطة الإجرائية لمعلم أول لمادة اللغة الإنجليزية (١)، يوليو / ٢٠٢٥ نموذج رئيسي رقم (١)

					<ul style="list-style-type: none"> • عقد حلقات نقاش/ لقاءات فردية مع معلمي المادة لتقديم التغذية الراجعة حول سير خطط التدريس حسب الحاجة. 		
	<p>تعريف أسرة المادة بمستجدات المناهج الدراسية والخطط الزمنية للتدريس الواردة في النشرات التوجيهية خلال شهر سبتمبر من خلال <u>(برنامج تعريفي مناسب)</u> وتوثيق اللقاء بمحضر رسمي، مع <u>تحقيق نسبة حضور لا تقل عن ٩٥%.</u></p>		٢٠٢٥/٩/٣٠	٢٠٢٥/٩/١	<ul style="list-style-type: none"> • متابعة النشرات التوجيهية الاحداث للمادة وتحديد مستجداتها. • تنفيذ <u>(حلقة نقاشية/اجتماع/ورشة تفاعلية/ورقة عمل/قراءة موجهة)</u> لمعلمي المادة حول مستجدات المناهج الواردة في النشرات التوجيهية الحديثة. 	٦.	
	<p>تعريف أسرة المادة بمخرجات التعلم في المناهج الدراسية، وخاصة المستجدات، من خلال تنفيذ <u>(عرض توضيحي)</u> باستخدام أدلة المعلم خلال الأسبوع الأول من كل فصل دراسي، على أن يتم توثيق الحضور والتفاعل بنسبة <u>لا تقل عن ٩٥%.</u></p>		ثاني أسبوع من كل فصل دراسي	أول أسبوع من كل فصل دراسي	<ul style="list-style-type: none"> • عقد <u>(حلقة نقاشية/ قراءة موجهة/ اجتماع/ ورشة تفاعلية/ عرض توضيحي)</u> حول مخرجات المناهج الدراسية توجيه معلمي المادة لربط مخرجات المناهج الدراسية بالواقع المعاصر من خلال المواقف الصفية والأنشطة الصفية واللاصفية. • متابعة تحقيق مخرجات المناهج الدراسية الخاصة بالمادة بشكل صحيح من خلال متابعة السجلات المصاحبة لمعلمي المادة والزيارات الصفية والتغذية الراجعة المباشرة. • تنفيذ لقاءات طلابية للتعرف على الصعوبات المرتبطة بالمنهج الدراسي ومعالجتها. 	٧.	المناهج
كشف تسليم/استلام الكتب للطلبة	<p>متابعة توزيع الطباعات الأحدث من الكتب الدراسية الخاصة بالمادة للطلبة <u>بنسبة ١٠٠% خلال أول اسبوعين</u> من بداية كل فصل دراسي.</p>		٢٠٢٥/٩/١٥	٢٠٢٥/٩/١	<ul style="list-style-type: none"> • التحقق من طباعات الكتب المعتمدة للعام الدراسي الحالي. • تسليم جميع الطلبة للكتب الدراسية وفق الالية المتبعة بالمدرسة (كشوف تسليم). • حصر العجز في الكتب الدراسية ان وجد • متابعة تغطية العجز في الكتب الدراسية من خلال التواصل مع إدارة المدرسة للتنسيق مع قسم المخازن 	٨.	

عملية إعداد وتنفيذ الخطة الإجرائية لوحدة اللغة الإنجليزية

نموذج الخطة الإجرائية لمعلم أول لمادة اللغة الانجليزية (١)، يوليو / ٢٠٢٥ نموذج رئيسي رقم (١)

<p>نحتاج استمارة عهدة المادة</p>	<p>تنظيم الوسائل التعليمية الخاصة بالمادة وتصنيفها إلكترونيًا أو ورقياً في ملف المادة خلال الفصل الدراسي الأول، ومتابعة توظيفها من قبل معلمي المادة بشكل فاعل في الحصص الدراسية بنسبة لا تقل عن ٧٠٪ من الدروس، وذلك من خلال الملاحظات الصفية والتقارير الدورية.</p>		<p>٢٠٢٦/٥/١٥</p>	<p>٢٠٢٥/٩/١</p>	<ul style="list-style-type: none"> • حصر الموارد/الوسائل التعليمية في سجل عهدة المادة (ورقي/إلكتروني) • تعريف معلمي المادة بالموارد التعليمية الموجودة في كل منهج دراسي. • تسليم الموارد/الوسائل التعليمية لمعلمي المادة كعهدة وتوثيق الاستلام (كشف تسليم) • متابعة توظيف معلمي المادة للموارد التعليمية في تدريس المادة من خلال الزيارات الصفية -متابعة خطط الدروس). • استلام عهدة المادة بنهاية كل فصل دراسي وحفظها (كشف استلام) 		<p>.٩</p>
	<p>مواءمة خطط التدريس الفصلية لمادة اللغة الإنجليزية وفق التوزيع الزمني المعتمد، ومتابعة تنفيذها بشكل منظم بمعدل مرتين شهرياً حتى نهاية كل فصل دراسي، مع توثيق الملاحظات في سجل المتابعة.</p>		<p>٢٠٢٦/٥/١٥</p>	<p>٢٠٢٥/٩/٥</p>	<ul style="list-style-type: none"> • وضع خطط التدريس الفصلية للمناهج الدراسية وفق التوزيع الزمني المعتمد في النشرة التوجيهية للمادة. • متابعة سير معلمي المادة في تنفيذ المناهج حسب خطط التدريس الفصلية وذلك من خلال الزيارات الاستطلاعية والزيارات الاشرافية • متابعة تنفيذ الخطط الفصلية للمادة من خلال متابعة سجلات المعلمين لتحضير الدروس كل أسبوعين. • عقد اجتماعات حول مستجدات سير الخطط الدراسية خلال العام الدراسي لتعديل المسار عند الحاجة. • تنفيذ جولات تعلم لمتابعة تنفيذ المنهج وفقاً للخطة الفصلية الخاصة بالمادة 		<p>.١٠</p>
	<p>تعزيز محتوى المناهج الدراسية للمادة من خلال تصميم واقتراح حزمة من الأنشطة الاثرائية و الداعمة للمناهج وتنفيذ ما لا يقل عن (٣ فعاليات ومناشط) تربية خلال العام الدراسي بتقارير واخبار مدرسية</p>		<p>٢٠٢٦/٥/١٥</p>	<p>٢٠٢٥/١٠/١</p>	<ul style="list-style-type: none"> • عقد (حلقة نقاشية/ورشة تفاعلية) لاقتراح المصادر والمراجع التربوية التي تثرى المناهج الدراسية. • تفعيل مركز مصادر التعلم والاستفادة من الكتب الخاصة بمحتوى المناهج الدراسية للمادة. 		<p>.١١</p>

عملية إعداد وتنفيذ الخطة الإجرائية لوحة اللغة الإنجليزية

نموذج الخطة الإجرائية لمعلم أول لمادة اللغة الإنجليزية (١)، يوليو / ٢٠٢٥ نموذج رئيسي رقم (١)

	وصور ونسبة تفاعل <u>لا تقل عن ٦٠٪ من الطلبة المستهدفين.</u>				<ul style="list-style-type: none"> اعداد معلمى المادة لكتيبات اثرائية للمناهج الدراسية وخصوصا الجديدة منها. تنفيذ برامج إذاعية تتعلق بمحتوى المناهج الدراسية. تنفيذ مسابقات منهجية متنوعة للمراحل الدراسية المختلفة. انتاج وسائل تعليمية مساعدة من قبل معلمى المادة لتعزيز المناهج الدراسية 		
	تنفيذ تحليل منهجي للمناهج الدراسية لمادة اللغة الإنجليزية، مع التركيز على الطبقات والمقررات الحديثة (سلاسل اللغة الإنجليزية للصفوف المستهدفة) <u>بنهاية كل فصل دراسي</u> من خلال إعداد تقرير تحليلي يتضمن الملاحظات والمقترحات التطويرية، <u>بنسبة مشاركة لا تقل عن ٩٠٪ من معلمى الصفوف المستهدفة.</u>		٢٠٢٦/٦/٣٠	٢٠٢٥/١٠/١	<ul style="list-style-type: none"> رصد الملاحظات الواردة من معلمى المادة حول المناهج الدراسية وخاصة الجديدة منها بشكل دوري في استمارة خاصة (استمارة وزارية). تنفيذ لقاء تربوي مع معلمى المادة لمناقشة الملاحظات المرصودة ووضع المقترحات والتوصيات لتطوير المناهج التجريبية بشكل خاص. اعداد تقرير ختامى ورفعها للمشرف التربوي ووحدة اللغة الإنجليزية. 		١٢
	تطبيق اختبارات تشخيصية في مادة اللغة الإنجليزية للطلبة <u>خلال شهر سبتمبر</u> لتحديد مستوياتهم اللغوية في المهارات الأساسية، وتحليل النتائج <u>بنسبة إنجاز لا تقل عن ٩٥٪ من إجمالي الطلبة المستهدفين</u> ، وتوثيق النتائج في كشف خاص.		٢٠٢٦/٩/٣٠	٢٠٢٥/٩/١	<ul style="list-style-type: none"> اعداد الاختبارات التشخيصية للمادة لكل مرحلة دراسية قبل سبتمبر. تنفيذ الاختبارات للطلبة خلال اول أسبوعين من سبتمبر. رصد النتائج في كشف خاص. تحليل نتائج الاختبارات التشخيصية للمادة لكل المراحل الدراسية لتحديد نقاط الضعف والقوة والعامه في المهارات الأساسية للمادة. تصنيف الطلبة ضمن مستويات تحصيلية بناء على نتائج الاختبارات التشخيصية وتحديد الطلبة من ذوي الأداء المنخفض بشكل خاص لاستهدافهم بخطط علاجية. 	التقويم والاختبارات	١٣

عملية إعداد وتنفيذ الخطة الإجرائية لوحة اللغة الإنجليزية

نموذج الخطة الإجرائية لمعلم أول لمادة اللغة الإنجليزية (١)، يوليو / ٢٠٢٥ نموذج رئيسي رقم (١)

	<p>رفع المستوى التحصيلي لطلبة مادة اللغة الإنجليزية خلال العام الدراسي، من خلال تنفيذ خطط علاجية للطلبة ذوي التحصيل المنخفض، وخطط إثرائية للطلبة المتفوقين، <u>بهدف تحقيق تحسن ملموس بنسبة لا تقل عن ٧٠٪ من إجمالي الطلبة المستهدفين، وذلك وفق نتائج الاختبارات القبلية والبعديّة وتحليلها.</u></p>		٢٠٢٦/٥/١٥	٢٠٢٥/١٠/١	<ul style="list-style-type: none"> • الاطلاع على نتيجة المادة للعام الدراسي الماضي ومناقشتها مع معلمي المادة. • عقد <u>حلقة نقاشية/اجتماع</u> لإعداد الخطط الإثرائية والعلاجية للطلبة. • اعداد الخطط العلاجية والاثرائية للطلبة المستهدفين (IPP). • تنفيذ مشاريع ومبادرات تربوية خاصة بالمادة لرفع المستوى التحصيلي للطلبة. • متابعة تطبيق معلمي المادة لمشاريع رفع التحصيل الدراسي من خلال الزيارات الصفية. • توظيف مجتمعات التعلم المهنية لتنفيذ برامج اثرائية وعلاجية لرفع المستوى التحصيلي للطلبة. • متابعة مدى تفعيل الخطط والبرامج الإثرائية والعلاجية ومناسبتها لمستويات التعلم أثناء الزيارات الصفية. • تنفيذ اختبارات وانشطة تقييمية لقياس مستويات الطلبة إثر تطبيق البرامج الاثرائية والعلاجية. • رصد التقدم والتحسين في مستويات الطلبة في كشوف خاصة. • رصد ملاحظات التطبيق لكل <u>برنامج/مبادرة/ مشروع</u> منفذ لتجويدها مستقبلا. 	١٤
	<p>التعريف بوثيقة التقويم وأدواتها ومستجداتها من خلال <u>(تنفيذ لقاء تربوي/اجتماع/حلقة نقاشية)</u> لمعلمي المادة خلال شهر سبتمبر وتوثيقه بمحضر ونشرة داخلية، مع تحقيق <u>نسبة حضور لا تقل عن ٩٠٪ من معلمي المادة.</u></p>		٢٠٢٥/٩/٣٠	٢٠٢٥/٩/١	<ul style="list-style-type: none"> • عقد <u>(لقاء تربوي/اجتماع/حلقة نقاشية)</u> مع معلمي المادة للتعرف على مستجدات وثيقة التقويم والية تطبيق أدوات التقويم المستمر. • التأكد من تسليم وثائق التقويم الاحداث لجميع معلمي المادة للاسترشاد بها. • متابعة تطبيق معلمي المادة لأدوات التقويم المستمر بالشكل المطلوب في المواقف الصفية من خلال الزيارات الصفية ومتابعة اعمال الطلبة. 	١٥

عملية إعداد وتنفيذ الخطة الإجرائية لوحدة اللغة الإنجليزية

نموذج الخطة الإجرائية لمعلم أول لمادة اللغة الإنجليزية (١)، يوليو / ٢٠٢٥ نموذج رئيسي رقم (١)

	<p>إعداد بنك أسئلة لمادة اللغة الإنجليزية خلال الفصل الدراسي الأول من العام الدراسي، يضم ما لا يقل عن ٦٠ سؤالاً موزعة على مستويات التفكير المختلفة وفق تصنيف بلوم، تغطي جميع وحدات المنهج، مع تصنيفها بحسب المهارات والتوثيق في ملف إلكتروني مشترك للرجوع إليه عند إعداد أدوات التقويم.</p>		٢٠٢٦/٥/١٥	٢٠٢٥/٩/١٥	<ul style="list-style-type: none"> • عقد اجتماع تعريفى حول مستويات الأسئلة المعرفية وفق تصنيف بلوم. • توزيع مهام اعداد أنشطة بنك أسئلة المادة على معلمى المادة حسب المراحل • تشكيل لجان لمراجعة المحتوى المعد تحريره. • تجميع بنك الأسئلة في ملف الكتروني مشترك لجميع معلمى المادة. • تفعيل بنك الأسئلة خلال الحصص الدراسية وحصص الاحتياط. 	.١٦
	<p>رفع كفاءة معلمي مادة اللغة الإنجليزية في بناء وتطبيق الأنشطة التقويمية والاختبارات القصيرة وفق وثيقة تقويم تعلم الطلبة خلال العام الدراسي، من خلال برنامج تدريبي ومتابعة توظيف المعلمين لأنشطة صفية تتوافق مع مواصفات الأسئلة الامتحانية، بنسبة التزام لا تقل عن ٩٠٪ من معلمي المادة، وتوثيق ذلك بمحاضر وتقارير متابعة.</p>		٢٠٢٦/٥/١٠	٢٠٢٥/٩/١٥	<ul style="list-style-type: none"> • تنفيذ اجتماع/ حلقة نقاشية حول مواصفات الاختبارات القصيرة والنهائية • تنفيذ حلقة تدريبية/ورشة عمل تفاعلية حول اعداد الأنشطة التقويمية والاختبارات القصيرة وفق مواصفات وثيقة تقويم تعلم الطلبة" • مراجعة الاختبارات القصيرة التي يعدها معلمى المادة قبل تنفيذها وتقديم التغذية الراجعة. • متابعة توظيف المعلمين لأنشطة تعليمية تتوافق مع مواصفات الاسئلة الامتحانية في المواقف الصفية. • توثيق البرامج المنفذة بكشوف حضور ومتابعة وتقارير. 	.١٧
	<p>متابعة التزام جميع معلمي مادة اللغة الإنجليزية بتنفيذ خطة التقويم الزمنية خلال العام الدراسي (تفعيل سجلات الدرجات، تنفيذ الاختبارات القصيرة وفق الجدول المحدد، وإدخال التقارير الوصفية لأداء الطلبة ضمن فترات الصلاحية) مع توثيق الملاحظات في سجل المتابعة الشهرى بنسبة التزام لا تقل عن ٩٠٪.</p>		٢٠٢٦/٥/١٥	٢٠٢٥/٩/١٥	<ul style="list-style-type: none"> • متابعة تفعيل معلمي المادة لسجلات الدرجات في المواقف التعليمية خلال الزيارات الصفية. • متابعة سجلات الدرجات شهريا. • متابعة تنفيذ الاختبارات القصيرة حسب الخطة الزمنية ورصد الدرجات مباشرة • توجيه معلمي المادة لإدخال التقارير الوصفية لأداء الطلبة خلال فترات الصلاحية المتاحة كل فصل. 	.١٨

عملية إعداد وتنفيذ الخطة الإجرائية لوحة اللغة الإنجليزية

نموذج الخطة الإجرائية لمعلم أول لمادة اللغة الانجليزية (١)، يوليو / ٢٠٢٥ نموذج رئيسي رقم (١)

	<p>تنفيذ فحص وتدقيق لأعمال التقييم المستمر المنفذة من قبل معلمي مادة اللغة الإنجليزية خلال العام الدراسي، يوافق مراجعة واحدة كل شهرين، للتأكد من دقة التقييم ومطابقة أدوات التقييم المعدة لوثيقة تقييم تعلم الطلبة مع توثيق الملاحظات والتوصيات في سجل المتابعة الشهري بنسبة التزام لا تقل عن ٨٠٪.</p>		٢٠٢٦/٥/٢٥	٢٠٢٥/١٠/١٥	<ul style="list-style-type: none"> تحليل عينات عشوائية من الأنشطة التقييمية الصفية واللاصفية المنفذة للطلبة في منتصف كل فصل دراسي. مطابقة الدرجات المعطاة للطلبة في أعمال التقييم المستمر (ادلة التعلم) مع الدرجات المرصودة في السجلات المصاحبة لمعلمي المادة (فحص وتدقيق) للتأكد من دقة رصد الدرجات في منتصف كل فصل دراسي. تشكيل فرق مصغرة لتدقيق جميع سجلات درجات معلمي المادة لمراجعة رصد ودقة جمع الدرجات قبل اعتماد الدرجات النهائية بنهاية كل فصل دراسي. 	١٩
	<p>تحليل نتائج الاختبارات القصيرة لمادة اللغة الإنجليزية خلال أسبوعين من تاريخ إجراء كل اختبار خلال العام الدراسي، مع إعداد تقارير تحليلية توضح نقاط القوة والضعف وتقدم توصيات لتحسين الأداء التعليمي مع توثيقها للرجوع إليها.</p>		٢٠٢٦/٥/١٥	٢٠٢٥/١١/١	<ul style="list-style-type: none"> تحليل النتائج فور الانتهاء من تصحيح الاختبارات لاستخراج البيانات الإحصائية باستخدام (أكسل/ أي برنامج تحليل إحصائي مناسب) تمثيل البيانات في مخططات بيانية تسهل قراءتها. عقد حلقة نقاشية/لقاء تربوي/اجتماع/ورشة تفاعلية مع معلمي المادة لمناقشة النتائج من خلال تحديد المهارات ذات المستويين المرتفع والمتدني مع ربطها بمستوى أسئلة الاختبارات (تفسير الأسباب وتقديم توصيات للتحسين لرفع المستوى التحصيلي للطلبة من خلال تحسين الخطط الفردية وأساليب التدريس). إعداد التقارير ومناقشتها مع مشرف المادة. 	٢٠
خاص بالصفوف ٥- ١٢	<p>تنفيذ برنامج تحفيزي شامل لتهيئة طلبة مادة اللغة الإنجليزية لاختبارات نهاية الفصل الدراسي، يتضمن تطبيق اختبارات تدريبية لجميع الفصول الدراسية، وعقد لقاءات تحفيزية مع الطلبة، مع توثيق كافة</p>		آخر شهر من كل فصل دراسي	منتصف الفصل الدراسي	<ul style="list-style-type: none"> اعداد/ انتقاء اختبارات تدريبية للطلبة مراجعة الاختبارات التدريبية من قبل المعلم الأول قبل تنفيذها؟ تحديد تواريخ لتنفيذ الاختبارات التدريبية لجميع الفصول الدراسية 	٢١

عملية إعداد وتنفيذ الخطة الإجرائية لوحة اللغة الإنجليزية

نموذج الخطة الإجرائية لمعلم أول لمادة اللغة الإنجليزية (١)، يوليو / ٢٠٢٥ نموذج رئيسي رقم (١)

	الأنشطة والفعاليات من <u>خلال نشر تقارير وأخبار رسمية في المدرسة.</u>				<ul style="list-style-type: none"> تنفيذ لقاء مع الطلبة لتوضيح كيفية التعامل مع الورقة الامتحانية. تطبيق الاختبارات التدريبية بنفس ظروف اختبارات نهاية الفصل الدراسي لتدريب الطلبة. تنفيذ لقاءات تحفيزية للطلبة استعدادا للاختبارات النهائية. 			
	تحليل نتائج <u>اختبارات نهاية كل فصل دراسي</u> لمادة اللغة الإنجليزية <u>خلال أسبوعين من تاريخ اعتماد نتائج الطلبة</u> خلال العام الدراسي، مع <u>إعداد تقارير تحليلية</u> توضح نقاط القوة والضعف وتقدم توصيات لتحسين الأداء التعليمي مع توثيقها للرجوع إليها.	الفصل الاول ٢٠٢٦/١/٢٠	الفصل الاول ٢٠٢٦/١/٥	الفصل الثاني ٢٠٢٦/٦/٢٠	الفصل الثاني ٢٠٢٦/٦/٥	<ul style="list-style-type: none"> تحليل نتائج الاختبارات النهائية فور انتهاء اعمال التصحيح باستخدام برنامج "أكسل" / <u>أي برنامج تحليل احصائي مناسب.</u> عقد <u>اجتماع تربوي</u> مع معلمي المادة لعرض نتائج تحليل الاختبارات النهائية للمادة ومناقشتها (تفسيرها) تحديد جوانب الاجادة والضعف في المادة مع ربطها بمستوى أسئلة الاختبارات (تفسير الأسباب وتقديم توصيات للتحسين) اعداد تقارير التحليل ومناقشتها مع مشرف المادة. 	٢٢	
	تحديد الاحتياجات التدريبية لمعلمي مادة اللغة الإنجليزية <u>قبل نهاية الأسبوع الثاني من شهر سبتمبر</u> 2025، من خلال أدوات متنوعة وتحليل النتائج لإعداد تقرير معتمد يشمل جميع معلمي المادة <u>بنسبة استجابة لا تقل عن ٩٠%.</u>	٢٠٢٥/٩/١٠	٢٠٢٥/٥/٢٥			<ul style="list-style-type: none"> استخراج تقارير تطوير الأداء السنوية لمعلمي المادة لتحليل الاحتياجات التطويرية استطلاع آراء معلمي المادة (التقييم الذاتي) <u>من خلال اللقاءات الفردية/ الاستبانة/</u> تحليل الحاجات وفق متطلبات التعليم المستجدة. 	٢٣	النمو المهني
	تفعيل مجتمعات التعلم المهنية لمعلمي مادة اللغة الإنجليزية من خلال تنفيذ ما لا يقل عن <u>٥/٤/٣ لقاءات تخصصية</u> خلال العام الدراسي تهدف إلى تطوير الممارسات التدريسية ومشاركة أفضل الاستراتيجيات	٢٠٢٦/٥/١٥	٢٠٢٥/٨/٢٥			<ul style="list-style-type: none"> تشكيل مجتمع التعلم المهني للمادة بأهداف واضحة للعام الدراسي الحالي. تعيين منسق لتنسيق اعمال المجتمع المهني للمادة. بناء جدول واضح لأعمال كل لقاء تحديد اهداف التطوير لكل جلسة 	٢٤	

عملية إعداد وتنفيذ الخطة الإجرائية لوحة اللغة الإنجليزية

نموذج الخطة الإجرائية لمعلم أول لمادة اللغة الانجليزية (١)، يوليو / ٢٠٢٥ نموذج رئيسي رقم (١)

	<p>الصفية، مع <u>توثيق مخرجات اللقاءات في تقارير مهنية ونشرها في اخبار المدرسة.</u></p>				<ul style="list-style-type: none"> • تخصيص وقت منتظم (أسبوعياً/شهرياً/مرتين في كل فصل دراسي) للاجتماعات/ورش العمل/تبادل الزيارات بهدف تبادل الخبرات وتحسين المهارات. • دعوة <u>خبير خارجي/معلم أول/ مدير مدرسة/ ...</u> لتقديم ورشة حول " ... " • تنفيذ جولات تعلم حول " " . • تنفيذ اجتماعات للمناقشة والتحليل والتغذية الراجعة. • توثيق اعمال فريق مجتمع التعلم المهني من خلال التقارير وكشوف الحضور. • قياس الأثر من خلال أدوات مناسبة • وضع تقرير ختامي مع توصيات. 	
	<p>تحسين مهارات تقويم الأداء الذاتي لدى معلمي مادة اللغة الإنجليزية خلال العام الدراسي، من خلال تنفيذ <u>جلستي تأمل فردي لكل معلم</u>، بهدف تعزيز الوعي بالممارسات التدريسية وتطويرها، مع <u>توثيق مخرجات التأمل في نماذج مخصصة للمتابعة.</u></p>		٢٠٢٦/٥/١٥	٢٠٢٥/٩/١٠	<ul style="list-style-type: none"> • تنفيذ ورقة عمل حول "<u>التقييم الذاتي للمعلم وأهميته</u>" مع عرض نماذج • تصميم أداة تأمل فردي مناسبة للمادة • تحديد جدول زمني لتنفيذ جلسات التأمل لكل معلم • تنفيذ جلسة التأمل الأولى لكل معلم مع تحديد نقاط التحسين. • متابعة تدوين المعلمين للملاحظات حول الدروس اليومية (Teacher's comments in the Lesson Plan) وخطط • عقد جلسات متابعة <u>رسمية/ غير رسمية</u> أو عبر مجموعات صغيرة. • زيارات صفية متفق عليها مع المعلم لملاحظة التحسن. • تنفيذ جلسة التأمل الثانية لكل معلم للمقارنة وقياس التقدم. 	٢٥
	<p>تنمية المهارات والمعارف الفنية والإدارية للمعلم الأول <u>من خلال حضور ٣ برامج تدريبية تخصصية على</u></p>		٢٠٢٦/٥/١٥	٢٠٢٥/٩/١١	<ul style="list-style-type: none"> • تحديد المجالات التطويرية الخاصة بالمعلم الأول من خلال تحليل الأداء الذاتي. 	٢٦

عملية إعداد وتنفيذ الخطة الإجرائية لوحة اللغة الإنجليزية

نموذج الخطة الإجرائية لمعلم أول لمادة اللغة الانجليزية

(١)، يوليو / ٢٠٢٥ نموذج رئيسي رقم (١)

	<p><u>الأقل)، وقيادة مبادرة مهنية واحدة/تنظيم فعالية واحدة للمادة خلال العام الدراسي، بهدف تعزيز الدور القيادي وتحسين الأداء الإشرافي.</u></p>				<ul style="list-style-type: none"> • وضع خطة شخصية للتطوير المهني • البحث والمشاركة في (٣ برامج تدريبية) مثل: • حضور دورة " ... " • حضور برنامج " ... " • حضور برنامج المعلمين الأوائل بالمعهد التخصصي للتدريب المهني للمعلمين. • تنفيذ مبادرة " ... " (مثال: ورشة تخصصية/ تصميم أداة تخدم المعلمين / ...). • تنفيذ تبادل زيارات/ يوم مفتوح للمادة/ • تبادل الخبرات مع المعلمين الأوائل للمواد الدراسية الأخرى بالمدرسة من خلال حلقات نقاشية مستمرة. • تبادل الزيارات مع معلمين أوائل من مدارس أخرى. 		
	<p>تنفيذ برنامج تدريبي لمعلمي المادة خلال العام الدراسي، يهدف إلى تطوير كفاءتهم في المهارات اللغوية الأربع (الاستماع، التحدث، القراءة، والكتابة)، من حزمة من الورش واختبارات قياس المستوى <u>وتحقيق نسبة تحسن لا تقل عن ١٠%.</u></p>		<p>تاريخ اخر فعالية ضمن التدريب</p>	<p>تاريخ أول فعالية ضمن التدريب</p>	<ul style="list-style-type: none"> • تنفيذ حلقات نقاشية لغوية: ... / / • تنفيذ ورش تدريس مصغر لتطوير اللغة: ورشة / ورشة • تنفيذ مسابقات لغوية لمعلمي المادة: مسابقة "تحدي القواعد" / • تصميم وتنفيذ اختبارات قصيرة قبلية وبعدي لقياس الاثر 	<p>٢٧.</p>	

عملية إعداد وتنفيذ الخطة الإجرائية لوحدة اللغة الإنجليزية

نموذج الخطة الإجرائية لمعلم أول لمادة اللغة الإنجليزية

(١)، يوليو / ٢٠٢٥ نموذج رئيسي رقم (١)

	<p>متابعة تنفيذ معلمي المادة لأهدافهم الفردية في منظومة إجابة خلال <u>فترتي قياس الأداء للعام الدراسي</u>، لضمان <u>تحقيق نسبة التزام لا تقل عن ٩٠٪، وتوثيق ذلك في سجل الأداء الفردي لكل معلم.</u></p>		<p>تاريخ نهاية كل فترة</p>	<p>تاريخ بداية كل فترة</p>	<ul style="list-style-type: none"> مراجعة خطط اجادة لمعلمي المادة قبل اعتمادها من قبل المسؤول المباشر. متابعة تنفيذ المعلمين لإجراءات الخطة مع تقديم التغذية الراجعة اثناء التطبيق وتدوينهم للملاحظات في سجل الأداء الفردي لكل معلم. مراجعة الأداء الفعلي لمعلمي المادة قبل اعتمادها من قبل المسؤول المباشر. 		<p>.٢٨</p>
	<p>تنفيذ برنامج تدريبي لمعلمي مادة اللغة الإنجليزية <u>خلال شهر أكتوبر ٢٠٢٥</u>، بهدف لتطوير مهاراتهم في إعداد الاختبارات وفق المواصفات المعتمدة، وتحليلها باستخدام أدوات مناسبة، مع <u>توثيق التدريب والمخرجات بنسبة مشاركة لا تقل عن ٩٠٪.</u></p>		<p>تاريخ نهاية المتابعة</p>	<p>تاريخ تنفيذ البرنامج المحدد</p>	<ul style="list-style-type: none"> تنفيذ ورشة تدريبية/ ورشة عمل تفاعلية حول " ... " تزويد المعلمين بنشرة/قراءة موجهة حول " ... " مراجعة الاختبارات القصيرة التي يعدها معلمو المادة قبل تطبيقها وتقديم التغذية الراجعة التطويرية. مراجعة تقارير تحليل الاختبارات التي يعدها معلمو المادة+ تغذية راجعة 	<p>التدريب</p>	<p>.٢٩</p>
	<p>رفع كفاءة معلمي مادة اللغة الإنجليزية في توظيف التقنيات الحديثة في التدريس خلال العام الدراسي، من خلال تقديم الدعم والتدريب والمتابعة الصفية، بما <u>يحقق زيادة في توظيف هذه التقنيات بنسبة لا تقل عن ١٠٪ مقارنة ببداية العام</u>، وفق ما يتم رصده في <u>الزيارات الصفية وسجلات المتابعة.</u></p>		<p>تاريخ نهاية المتابعة</p>	<p>تاريخ تنفيذ البرنامج المحدد</p>	<ul style="list-style-type: none"> تزويد المعلمين بنشرة/قراءة موجهة حول " ... " تنفيذ حلقة نقاشية حول " ... " تنفيذ ورشة تدريبية/ ورشة عمل تفاعلية حول " ... " ورشة تدريس مصغر حول " ... " تنفيذ تبادل زيارات بين المعلمين يستهدف نمذجة متابعة سجلات خطط الدروس اليومية لتقديم التغذية الراجعة حول التقنيات المستخدمة 		<p>.٣٠</p>

عملية إعداد وتنفيذ الخطة الإجرائية لوحدة اللغة الإنجليزية

نموذج الخطة الإجرائية لمعلم أول لمادة اللغة الانجليزية

(١)، يوليو / ٢٠٢٥ نموذج رئيسي رقم (١)

					<ul style="list-style-type: none"> تنفيذ زيارات صفية لمتابعة نقل أثر التدريب إلى الصفوف الدراسية (استمارة نقل أثر التدريب + تغذية راجعة) 		
	<p>تمكين معلمي مادة اللغة الإنجليزية من توظيف تطبيقات الذكاء الاصطناعي في المواقف الصفية بشكل فاعل <u>بمعدل لا يقل عن ٣ مرات شهرياً</u> خلال العام الدراسي، مع <u>توثيق الممارسات وأثرها التعليمي في سجل المتابعة أو تقارير شهرية.</u></p>		تاريخ تنفيذ البرنامج المحدد	تاريخ نهاية المتابعة	<ul style="list-style-type: none"> تزويد المعلمين بنشرة/قراءة موجهة حول " ... " تنفيذ حلقة نقاشية حول " ... " تنفيذ ورشة تدريبية/ ورشة عمل تفاعلية حول " ... " ورشة تدريس مصغر حول " ... " تنفيذ تبادل زيارات بين المعلمين يستهدف نمذجة متابعة سجلات خطط الدروس اليومية لتقديم التغذية الراجعة حول التقنيات المستخدمة تنفيذ زيارات صفية لمتابعة نقل أثر التدريب إلى الصفوف الدراسية (استمارة نقل أثر التدريب + تغذية راجعة) 	٣١	
	<p>تعزيز توظيف استراتيجيات التدريس الحديثة في حصص مادة اللغة الإنجليزية خلال العام الدراسي، من خلال دعم وتوجيه المعلمين لتطبيقها في الموقف الصفّي، بما <u>يحقق زيادة بنسبة لا تقل عن ١٠٪ في عدد الحصص التي تُستخدم فيها هذه الاستراتيجيات</u>، وفق نتائج الزيارات الصفية والتوثيق في سجل المتابعة.</p>		تاريخ تنفيذ البرنامج المحدد	تاريخ نهاية المتابعة	<ul style="list-style-type: none"> تزويد المعلمين بنشرة/قراءة موجهة حول " ... " تنفيذ حلقة نقاشية حول " ... " تنفيذ ورشة تدريبية/ ورشة عمل تفاعلية حول " ... " ورشة تدريس مصغر حول " ... " تنفيذ تبادل زيارات بين المعلمين يستهدف نمذجة متابعة سجلات خطط الدروس اليومية لتقديم التغذية الراجعة حول التقنيات المستخدمة تنفيذ زيارات صفية لمتابعة نقل أثر التدريب إلى الصفوف الدراسية (استمارة نقل أثر التدريب + تغذية راجعة) 	٣٢	

عملية إعداد وتنفيذ الخطة الإجرائية لوحدة اللغة الإنجليزية

نموذج الخطة الإجرائية لمعلم أول لمادة اللغة الإنجليزية (١)، يوليو / ٢٠٢٥ نموذج رئيسي رقم (١)

	<p>تحسين مهارة معلمي مادة اللغة الإنجليزية في توظيف مهارات المستقبل في الموقف الصفّي خلال العام الدراسي، من خلال التوجيه والمتابعة الصفّيّة، بما يضمن <u>توظيف تلك المهارات في ما لا يقل عن ٥٠٪ من المواقف الصفّيّة</u> التي يتم رصدها ضمن خطة المتابعة، مع <u>توثيق الملاحظات في سجل الزيارات الصفّيّة</u>.</p>		<p>تاريخ تنفيذ البرنامج المحدد</p>	<p>تاريخ نهاية المتابعة</p>	<ul style="list-style-type: none"> • تزويد المعلمين بنشرة/قراءة موجهة حول " ... " • تنفيذ حلقة نقاشية حول " ... " • تنفيذ ورشة تدريبية/ ورشة عمل تفاعلية حول " ... " • ورشة تدريس مصغر حول " ... " • تنفيذ تبادل زيارات بين المعلمين يستهدف نمذجة • متابعة سجلات خطط الدروس اليومية لتقديم التغذية الراجعة حول التقنيات المستخدمة • تنفيذ زيارات صفّيّة لمتابعة نقل أثر التدريب إلى الصفوف الدراسية (استمارة نقل أثر التدريب + تغذية راجعة) 		<p>٣٣</p>
	<p>رفع كفاءة معلمي مادة اللغة الإنجليزية في توظيف أدوات التقييم التكويني داخل الحصّة الصفّيّة خلال العام الدراسي، من خلال تنفيذ برامج تدريبية وتطبيقات صفّيّة عملية، بما يسهم في تحسين نتائج الطلبة بنسبة <u>لا تقل عن ١٠٪ مقارنة بنتائج الفصل السابق</u>، مع متابعة وتوثيق الأثر في سجل الأداء الأكاديمي.</p>		<p>تاريخ تنفيذ البرنامج المحدد</p>	<p>تاريخ نهاية المتابعة</p>	<ul style="list-style-type: none"> • تزويد المعلمين بنشرة/قراءة موجهة حول " ... " • تنفيذ ورقة عمل/ ورشة عمل تفاعلية/ حلقة نقاشية حول " ... " • متابعة شهرية لأدوات التقييم. • تنفيذ تبادل زيارات لمشاهدة تطبيقات تتعلق بأدوات التقييم. • مراجعة عينات من الأنشطة التقييمية التي يعدها معلمي المادة وتقديم تغذية راجعة تطويرية. • متابعة توظيف أدوات التقييم من خلال خطط التدريس اليومي للمعلمين خلال المتابعة نصف الشهرية. • زيارات صفّيّة لمتابعة نقل أثر التدريب إلى الصفوف الدراسية (استمارة نقل أثر التدريب + تغذية راجعة) 		<p>٣٤</p>
	<p>تنفيذ ٣ فعاليات توعوية لأولياء الأمور <u>خلال الأسابيع الثلاثة الأولى</u> من العام الدراسي، بهدف تعريفهم بمحتوى المناهج الدراسية وأدوات التقييم التربوي، مع <u>توثيق الفعاليات بالتقارير أو الأخبار المدرسية</u>، وتحقيق</p>		<p>تاريخ اول فعالية</p>	<p>تاريخ اخر فعالية</p>	<ul style="list-style-type: none"> • تنفيذ نشرة توعوية لأولياء الأمور حول "مستجدات المناهج/ أدوات التقييم" • تنفيذ لقاء تربوي مباشر/عن بعد مع أولياء أمور الطلبة حول " .. ." 	<p>البيئة المدرسية والمجتمع المحلي</p>	<p>٣٥</p>

عملية إعداد وتنفيذ الخطة الإجرائية لوحدة اللغة الإنجليزية

نموذج الخطة الإجرائية لمعلم أول لمادة اللغة الانجليزية

(١)، يوليو / ٢٠٢٥ نموذج رئيسي رقم (١)

	<u>نسبة مشاركة لا تقل عن ٦٠٪ من أولياء الأمور المستهدفين.</u>				<ul style="list-style-type: none"> تنفيذ ورقة عمل حول " ... " اعداد نشرة تربوية حول " ... " اعداد مطوية حول " ... " 	
	<p>تعزيز دور أولياء أمور الطلبة في دعم تعلم أبنائهم خلال العام الدراسي، من خلال تنفيذ ما لا يقل عن <u>٣ برامج تواصلية</u>، وقياس أثرها عبر استبيانات رضا، مع تحقيق نسبة مشاركة لا تقل عن <u>٦٠٪ من أولياء الأمور المستهدفين.</u></p>	تاريخ آخر فعالية	تاريخ بدء أول فعالية	<ul style="list-style-type: none"> تنفيذ محاضرة حول "<u>تنمية مهارات اللغة الإنجليزية لدى أبنائنا</u>". تنفيذ ورشة حول "<u>أسلوب القراءة الهرمية لتطوير مهارات القراءة للطفل</u>". تنفيذ <u>محاضرة/ ورشة حول " ... "</u> تنفيذ لقاءات تربوية فصلية مع أولياء أمور الطلبة لمناقشة مستويات أبنائهم (خاصة الطلبة ما دون المستوى) تصميم بطاقات ملاحظات حول أداء الطلبة لأولياء الأمور. اعداد التقارير الوصفية وارسالها لولي الامر في كل فصل دراسي. اشراك أولياء أمور الطلبة في لقاءات ومناشط المادة (<u>اعط امثلته محددة حسب خطتك الخاصة</u>) 	٣٦	
	<p>تنظيم/ تنفيذ ما لا يقل عن <u>٣ فعاليات مدرسية خلال العام الدراسي</u> لتبرز دور مادة اللغة الإنجليزية في البيئة المدرسية، بمشاركة الطلاب والمعلمين، وتوثيق الفعاليات بتقارير ونسبة تفاعل لا تقل عن <u>٧٠٪ من الفئة المستهدفة.</u></p>	تاريخ آخر فعالية	تاريخ بدء أول فعالية	<ul style="list-style-type: none"> تنظيم برامج إذاعية أسبوعية/شهرية باللغة الإنجليزية تنظيم يوم مفتوح للغة الإنجليزية تنظيم يوم مهني للغة الإنجليزية تنظيم مؤتمر مصغر للغة الإنجليزية تنظيم مسابقة " ... " للطلبة تنظيم برنامج تبادل زيارات مهني/طلابي 	٣٧	

عملية إعداد وتنفيذ الخطة الإجرائية لوحة اللغة الإنجليزية

نموذج الخطة الإجرائية لمعلم أول لمادة اللغة الانجليزية

(١)، يوليو / ٢٠٢٥ نموذج رئيسي رقم (١)

	<p>تحقيق التكامل الفعال بين معلمي مادة اللغة الإنجليزية وبقية المواد والهيئة الإدارية خلال العام الدراسي، من خلال <u>عقد اجتماعات تنسيقية والمشاركة في أعمال اللجان المختلفة، مع توثيق كافة الاعمال في سجلات المادة والمدرسة.</u></p>		<p>٢٠٢٦/٦/٣٠</p>	<p>٢٠٢٥/٨/٢٥</p>	<ul style="list-style-type: none"> • عقد اجتماع تربوي مع المواد/المجالات الأخرى للتنسيق بينها فيما يتعلق بمواعيد الاختبارات القصيرة والواجبات • التعاون مع الهيئة الإدارية في اعمال اللجان المختلفة لتيسير سبل العمل: • <u>لجنة التحصيل الدراسي</u> • <u>لجنة</u> • تشجيع معلمي المادة على الاشراف على بعض الأنشطة المدرسية (كشافة/إذاعة مدرسية/.....). 		<p>.٣٨</p>
	<p>تعزيز العلاقات الاجتماعية والإنسانية في المجتمع المدرسي من خلال مشاركة أسرة اللغة الإنجليزية في <u>تنظيم ٣ فعاليات تفاعلية مشتركة مع أسرة المدرسة، بنسبة مشاركة لا تقل عن ٧٠٪ مع توثيقها من خلال الاخبار المدرسية وتقارير فعاليات المادة والمدرسة.</u></p>		<p>تاريخ اخر فعالية</p>	<p>تاريخ بدء أول فعالية</p>	<ul style="list-style-type: none"> • المشاركة في تنظيم فقرات/فعاليات اليوم الوطني/ يوم المعلم العماني/ • المشاركة في تنظيم <u>الأسبوع الثقافي للمواد الدراسية/ ملتقى التحصيل/</u> • تنظيم دورة تعليم اللغة الإنجليزية لأسرة المدرسة عامة. • تنظيم مسابقة " ... " للهيئة التدريسية • تنفيذ برامج إذاعية بالتعاون مع اسر المواد الاخرى لغرس قيم ومفاهيم إنسانية ودينية وعلمية مثل:,, • تنظيم فعالية " ... " (... خصص أي فعالية مناسبة ضمن مدرستك) 		<p>.٣٩</p>

يعتمد،،،

المشرف التربوي للمادة